



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-214/25-V
Датум: 19. децембар 2025. године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

19 DEC 2025

ПРЕДСЕДНИК

Број	Датум	Број	Пункт	Предмет
I		022-224		

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 127. став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

- Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Ненада Танасијевића, директора Центра за образовање Крагујевац.

Заменик Градоначелника,

Дејан Ружић





Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 022-214/25-V
Датум: 19. децембар 2025.године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 19. децембра 2025.године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и доношење.

II За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Ненад Танасијевић, директор Центра за образовање Крагујевац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

Заменик Градоначелника,

Дејан Ружић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за
друштвене делатности
Број: 1098/25-XXV
Дана: 18.12.2025. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- председнику Градског већа -

Градска управа за друштвене делатности припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 11. став 1. тачка 4. Одлуке о организацији Градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 37/21 – пречишћен текст и 14/23) и упућује Градском већу на разматрање и одлучивање:

- Нацрт Решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину

Нацрт Решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину припремљен је у складу са:

- чланом 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19),
 - чланом 10. тачка 1. алинеја пета Одлуке о оснивању центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст),
- као и са одредбама Правилника о припреми (изради), достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" број 13/25-пречишћен текст).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Нацрт Решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину и уколико то учините, за представника предлагача на седници Градског већа одређује се Ненад Танасијевић, директор Центра за образовање Крагујевац.

ВД НАЧЕЛНИКА,

Тамара Јовановић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 10. тачка 1. алинеја пета Одлуке о оснивању центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) на седници одржаној дана _____ 2025. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину

1. Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину број 01-2090/1/25 који је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео на седници одржаној дана 15.12.2025. године.
2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину (у даљем тексту: Решење) садржан је у одредбама члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 10. тачка 1. алинеја пета Одлуке о оснивању центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст), којима је прописано да Скупштина града разматра и усваја годишњи програм пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град, као и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), којима је утврђено да Скупштина града решењем одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, Статутом и одлукама Скупштине.

Разлог за доношење овог решења садржан је у реализацији законом утврђене обавезе вршења надзора над радом установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе, односно град Крагујевац.

Управни одбор Центра за образовање Крагујевац је на седници одржаној дана 15.12.2025. године донео Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину, број 01-2090/1/25, у коме су приказане активности установе.

Скупштина града донела је ово решење, имајући у виду да је Годишњи програм пословања Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину сачињен у складу са законом, актима надлежних органа Града, као и финансијским планом Центра за образовање Крагујевац за 2026. годину.

Реализација овог решења не повлачи исплату средстава из буџета Града.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: _____

У Крагујевцу, _____ 2025. године

ПРЕДСЕДНИК,

Ивица Момчиловић

ЦЕНТАР ЗА ОБРАЗОВАЊЕ КРАГУЈЕВАЦ
Број: 04-2030/1/25
Датум: 15.12.2023
КРАГУЈЕВАЦ

Корисник јавних средстава:	Центар за образовање Крагујевац
Адреса:	Трг тополиваца 4
Место:	Крагујевац

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

Датум: 15.12.2025.

Место: Крагујевац

1. УВОД

1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив:	Центар за образовање Крагујевац
Адреса:	Трг тополиваца 4
Матични број:	17821717
ПИБ:	107183610
Телефон:	034/201-303
Електронска адреса:	office@centarzaobrazovanjeka.edu.rs
Сајт:	https://www.centarzaobrazovanjeka.edu.rs

1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац основан је Одлуком Скупштине града Крагујевца, број 022-70/11-І, усвојеној на седници одржане дана 14.04.2011. године („Сл. лист града Крагујевца“ број 10/11), на основу члана 38. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/09), члана 3. став 1. и члана 4. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ број 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07), члана 16. став 1. тачка 16. и члана 22. став 1. тачка 8. Статута Града Крагујевца („Сл. лист града Крагујевца“ број 18/08 и 15/09). Одлуком Скупштине града Крагујевца, на седници одржаној дана 29.06.2018. године („Сл. лист града Крагујевца“, број 18/18), Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац мења назив у садашњи „Центар за образовање Крагујевац“.

Делатност и начин рада Центра за образовање Крагујевац дефинисани су Одлуком о оснивању Центра („Сл. лист града Крагујевца“, бр. 29/24-пречишћен текст), Статутом Центра за образовање Крагујевац, број 01-782/24 од 05.04.2024.- пречишћен текст и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за образовање Крагујевац, број 01-2288/24 од 24.12.2024. године

1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ

ВИЗИЈА

Центар за образовање Крагујевац тежи да постане препознатљива регионална установа, као и водећи антер у области образовања, стручног усавршавања наставника и рада са талентованом децом и младима. Наша визија је да будемо поуздан партнер образовним институцијама, наставницима и ученицима, лидер у креирању и промоцији иновативних образовних приступа, препознатљив по креирању и реализацији високо квалитетних програма стручног усавршавања, промоцији науке и пружању подршке талентованим и даровитим ученицима, уз истовремено одговорно, ефикасно и транспарентно пословање које доприноси развоју друштва заснованог на знању.

МИСИЈА

Мисија Центра за образовање Крагујевац је унапређење квалитета образовно-васпитног рада кроз стручно усавршавање и професионални развој наставника, развој и подршку даровитости ученика, као и промоцију и популаризацију науке. Центар пружа квалитетне образовне, васпитне и рекреативне програме, подстиче креативност, иновативност и целоживотно учење, уз стално унапређење људских ресурса, транспарентно пословање и финансијску стабилност у циљу стварања одрживог и савременог образовног окружења.

1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Одлука о оснивању Центра за образовање Крагујевац ("Сл.лист града Крагујевца" број 29/24 - пречишћен текст)

1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

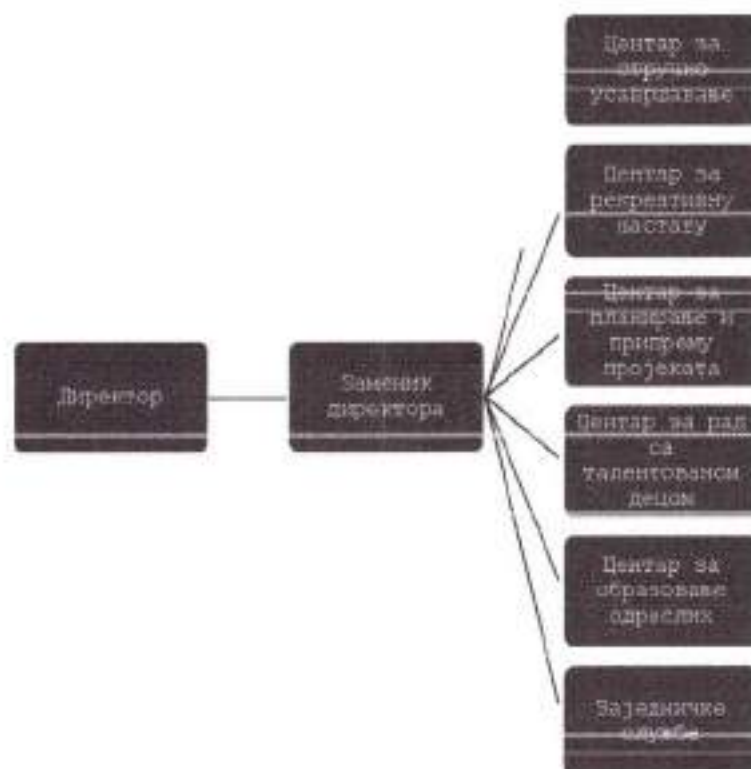
Одлуком о оснивању Центра за образовање Крагујевац ("Сл. лист града Крагујевца 29/24 - пречишћен текст), чланом 5. те Одлуке, прописана је делатност Центра за образовање Крагујевац. Претежна делатност Центра је 85.59 - остало образовање

- Центар за образовање Крагујевац организује боравак школске и предшколске деце предвиђен планом и програмом рада предшколских установа и основних школа у складу са образовним циљевима и задацима, одмор, рекреацију и климатски опоравак предшколске, школске деце и ученика у средњошколском образовању.

- Прикупља и анализира потребе запослених у образовању за стручним усавршавањем
 - Планира обуке и друге видове стручног усавршавања
 - Организује семинаре и друге облике стручног усавршавања
 - Организује додатну подршку деци и ученицима
 - Организује менторски рад са надареном децом и ученицима
 - Организује стручно усавршавање запослених у јавном сектору
- Организује обављање општих и заједничких послова за друге установе у образовању

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Танасијевић Ненад	24.10.2024.
Заменик директора	Миливојевић Ненад	26.04.2025.
Чланови управног одбора	Марина Марковић	12.12.2024.
	Васиљка Микић	12.12.2024.
	Ана Цветковић	12.12.2024.
	Невена Божиловић	12.12.2024.
	Владимир Крсмановић	12.12.2024.
Чланови надзорног одбора	Милена Димитријевић	27.03.2025.
	Лазар Јаковљевић	27.03.2025.
	Марина Матић	27.03.2025.

1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Финансирање од стране оснивача, из буџета града Крагујевца као и из других извора (пројекти, донације)

2. ГОДИШЊНИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА							
2.1. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ЦИЉЕВА							
Циљ 1	Развијање високопрофесионалног, креативног наставничког кадра у циљу унапређења квалитета рада образовно-васпитних установа						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027	Циљана вредност у години 2028	
Број реализованих програма обука	број	извештај установе	43	70	77	100	
Укупан број учесника програма обука	број	извештај установе	2000	3500	4000	5000	
Број учесника програма обука из предшколских установа	број	извештај установе	820	1200	1500	2000	
Број учесника програма обука из основних школа	број	извештај установе	660	1420	900	1800	
Број учесника програма обука из средњих школа	број	извештај установе	520	880	1600	1200	
Циљ 2	Промоција и популаризација науке и подстицање младих да прошире сазнања и развију своје вештине						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027	Циљана вредност у години 2028	
Број пројеката/активности на промоцији популаризацији науке међу децом, младима и широм заједницом	%	извештај установе	68	70	71	72	
Повечање научних области из којих се ученици припремају за такмичење	број	извештај установе	8	11	12	13	

Повећање броја и разноврсности радионица	број	извештај установе	3	5	6	8
Број ученика који се пријави за циклус такмичења	број	извештај установе	120	150	175	190
Ученици који раде истраживачке радове	број	извештај установе	110	150	175	180
Број ученика који освоји награду	број	извештај установе	32	80	80	85
Број ученика који похађа активности ван циклуса такмичења	број	извештај установе	35	130	140	160
Циљ 3						
Унапређење ефикасности рада и квалитета услуга Центра						
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027	Циљана вредност у години 2028
Процент инвестиција у односу на укупан приход установе	%	финансијски извештај установе	0	0	0	0
Број пружених ИКТ интервенција и техничке подршке образовним установама	број	извештај установе	35	40	45	50
Укупан приход установ(сви извор)/укупним бројем корисника услуга	р/д/корисник	извештај установе	24321.96	18233.23	16263.92	14832.96
укупан број корисника услуга/укупним бројем запослених у установи	број корисника по запосленом	извештај установе	118.79	201.52	235.6	269.39
Укупан број корисника услуга у одмаралишту	број	извештај установе	1800	3000	3600	3700
Повећање броја садржаја у понуди	број	извештај установе	5	10	12	15

Проценат корисника који су задовољни услугама установе	%	извештај установе	0	0	0	0
Број позитивно решених жалби у односу на укупан број жалби корисника	број	извештај установе	0	0	0	0
Циљ 4			Финансијска стабилност пословања			
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027	Циљана вредност у години 2028
Проценат повећања пословних прихода	%	финансијски извештај установе	100	127	133	138
Проценат прихода остварен из буџета ДПС	%	финансијски извештај установе	100	127	133	138
Проценат прихода остварен на тржишту	%	финансијски извештај установе	100	105	110	112
Проценат прихода остварен из других извора (донације, пројекти...)	%	финансијски извештај установе	100	105	121	137
Циљ 5			Унапређење квалитета људских ресурса			
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027	Циљана вредност у години 2028
Проценат запослених који има завршен факултет	%	извештај установе	72.3	72.8	72.8	72.8
Проценат запослених који је прошао додатне едукације	%	извештај установе	11	13	15	18

Проценат запослених жена	%	извештај установе	66.7	66.7	66.7	66.7
Проценат запослених особа са инвалидитетом	%	извештај установе	3.03	3.03	3.03	3.03
Проценат жена на руководећим позицијама	%	извештај установе	9.1	9.1	9.1	9.1
Циљ 6			Унапређење транспарентности			
Показатељ	Јединица мере	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027	Циљана вредност у години 2028
Број прегледа сајта установе	%	извештај установе	6500	8000	10000	12000
Просечно време задржавања на сајту	минут	извештај установе	0.4	0.5	0.6	0.6

3. ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ						
Р.Бр.	Назив планиране активности	Да ли се активност спроводи на територији ЈЛС (ДА/НЕ)	Извори финансирања			Укупно
			Буџет ЈЛС	Сопствени приходи	Остали извори	
ТРОШКОВИ АДМИНИСТРАТИВНО - ЛОГИСТИЧКИХ АКТИВНОСТИ (подршка програмског садржаја)						
1	расходи за запослене	не	55,101,000.00			55,101,000.00
2	стални трошкови	не	22,285,000.00			22,285,000.00
3	компјутерске услуге	не	750,000.00			750,000.00
4	текуће поправке и одржавање	не	2,995,000.00			2,995,000.00
5	опрема	не	93,000.00			93,000.00
6	канцеларијски и материјал за саобраћај	не	600,000.00			600,000.00
ТРОШКОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ УСТАНОВЕ (приказати појединачно за сваку активност)						
1	семина, стручни скупови, конференције.....	не	4,555,000.00			4,555,000.00
2	семинари ван јлс	не	705,000.00			705,000.00
3	зимски дани просветних радника	да	499,000.00			499,000.00
4	стварама заједно	да	161,500.00			161,500.00
5	издавачка делатност, фокус групе...	да	185,000.00			185,000.00
6	мај месец математике	да	50,000.00			50,000.00
7	смотра рецитатора	не	237,000.00			237,000.00
8	spelling bee	не	170,000.00			170,000.00
9	стручно усавршавање и литература	да	230,000.00			230,000.00
10	промоција и популаризација науке	да			1,000,000.00	1,000,000.00

	циклус менторског рада, радионица, општинског, регионалног и државног такмичења талентоване деце	не	6,492,500.00			6,492,500.00
12	рекреативна настава, зимовље	не	25,497,000.00			25,497,000.00
УКУПНО			120,606,000.00	0.00	1,000,000.00	121,606,000.00

4. НАРАТИВНИ ОПИС ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

Реализација семинара, стручних скупова, радионица за наставнике и директоре основних и средњих школа са територије града Крагујевца
Програми у оквиру научног клуба у сарадњи са Центром за промоцију науке Београд
Мај месец математике, ноћ истраживача, стварамо заједно, смотре рецитатора, фотоконкурс у оквиру дечије недеље, припрема зборника, истраживања потреба запослених у образовању
Идентификација надарених и талентованих ученика, припрема за циклус такмичења, организација општинског, регионалног и државног такмичења талентоване деце основних и средњих школа
Летњи камп на Копаонику, радионице за децу из области психологије, екологије, мини атљеа, јавни наступ, шах, спотске игре, зимска школа
Рекреативна настава, зимовања, летњи кампови за децу у децијем одмаралишту на Копаонику
Прикупљање информација, праћење пројектних позива и аплицирање на конкурсима
Припремање документације за стицање јавно признатог организатора активности образовања одраслих

5. ПЛАН ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ЈЛС

Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
				0001 Програмска активност	
			411100	Плате, додаци и накнаде запослених	43,062,000.00
			412100	Доприноси за пензионо и инвалидско осигурање	5,089,000.00
			412200	Доприноси за здравствено осигурање	2,621,000.00
			413100	Накнаде у натури	2,678,000.00
			414300	Отворенине и помоћ	351,000.00
			414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100,000.00
			415100	Накнаде трошкова за запослене	1,000,000.00
			416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000.00
			421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	330,000.00
			421200	Енергетске услуге	19,000,000.00
			421300	Комуналне услуге	1,050,000.00
			421400	Услуге комуникација	1,145,000.00
			421500	Трошкови осигурања	560,000.00
			421600	Закуп имовине и опреме	50,000.00
			421900	Остали трошкови	150,000.00
			422100	Трошкови службених путовања у земљи	390,000.00
			423200	Компјутерске услуге	750,000.00
			423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150,000.00
			423400	Услуге информисања	741,000.00
			423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	665,000.00
			423700	Репрезентација	432,000.00
			423900	Остале опште услуге	16,847,000.00
			424300	медицинске услуге	400,000.00
			425100	Текуће поправке и одржавање зграда и	900,000.00
			425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2,095,000.00
			426100	Административни материјал	500,000.00
			426200	Материјал з аполјопривреду	50,000.00
			426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80,000.00
			426400	Материјали за саобраћај	300,000.00

Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
			426600	Материјали за образовање, културу и спорт	420,000.00
			426800	Материјали за одржавање хигијене и угуштителство	13,710,000.00
			426900	Материјали за посебне намене	2,146,000.00
			482100	Остали порези	1,010,000.00
			482200	Обавезне таксе	1,040,000.00
			483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000.00
			512200	Административна опрема	93,000.00
			523100	Залихе робе за даљу продају	500,000.00
УКУПНО из буџета ЈЛС					120,606,000.00

6. ПЛАН УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА

Циљ	Ризик	Утицај	Вероватноћа	Укупно	Одговор на ризик
Развијање високопрофесионалног, креативног наставничког кадра у циљу унапређења квалитета рада образовно-наставних установа	Промена правилника о сталном стручном усавршавању, укидање семинара, конкурса	3	1	3	толерисати
	недовољан број пријављених учесника	3	1	3	третирати
Промоција и популаризација неке и подстицање младих да прошире знања и развију своје вештине	недовољна заинтересованост и информисаност ученика и професора	3	1	3	третирати
Унапређење ефикасности рада и квалитета услуга Центра	отказане резервације услед неплатених околности	3	1	3	толерисати
	недовољна финансијска средства за усавршавање кадрова и инвестиције	2	2	4	третирати
Финансијска стабилност Центра	укидање пројеката, лошија реализација	3	1	3	третирати
	умањено буџета ЈЛС	3	1	3	толерисати
	мањи број корисника услуга	3	1	3	третирати
Унапређење квалитета људских ресурса	недовољна финансијска средства за усавршавање	2	1	2	третирати
Унапређење транспарентности	неблаговремено ажурирање података	2	1	2	третирати

7. УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ УСТАНОВЕ

Континуирано се ради на унапређењу, повећава се број активности, квалитет услуга и услова рада.

8. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

8.1. ПОЛИТИКА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за образовање Крагујевац предвиђено је 32 радних места са 62 извршиоца.

Распоред по организационим јединицама је:

- центар за стручно усавршавање систематизовано 3 радна места са 12 извршиоца
- центар за рекреативну наставу систематизовано је 12 радних места и 21 извршилац
- заједничке службе, систематизовано 9 радних места, 14 извршилаца
- центар за планирање и припрему пројеката, 4 радна места, 7 извршилаца
- центар за рад са талентованом децом, 2 радна места, 4 извршиоца
- центар за образовање одраслих, 2 радна места, 4 извршиоца

Систематизована су и радна места Директора и Заменика Директора.

У Установи је ангажовано 36 запослених, од тога 25 на неодређено, 11 на одређено време,

од чега 2 на замени запослених који су на одржавању трудноће и 2 именована лица

Директор је постављено лице са мандатом од 4 године, а ВД Заменика директора је постављено лице са мандатом од 6 месеци и долази из редова запослених на неодређено време.

Распоред ангажованих по организационим јединицама је:

- центар за стручно усавршавање - 7
- центар за рекреативну наставу - 9
- заједничке службе - 11
- центар за планирање и припрему пројеката - 2
- центар за рад са талентованом децом - 5
- центар за образовање одраслих - 0

За зараде запослених је планирано 50.772.000,00 динара.

9. ПЛАНИРАЊЕ ПОТРЕБА ЗА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

9.1. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА И ПЛАНИРАЊЕ ПОТРЕБА

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА					
Р.Бр.	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Доктор наука	/	/	/	/
2	Мастер/Магистар	7	6	3	3
3	ВСС	20	21	4	4
4	ВС	1	1	/	/
5	ВКВ	/	/	/	/
6	ССС	7	8	1	1
7	КВ	1	0	/	/
8	ПК	/	/	/	/
9	НК	/	/	/	/
УКУПНО		36	36	8	8

СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ			
Р.Бр.	Опис	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
	До 30 година	2	2
2	Од 30,1 до 40	11	12
3	Од 40,1 до 50	14	13
4	Од 50,1 до 60	6	6
5	Преко 60,1	3	3
УКУПНО		36	36
Просечна старост			

СТРУКТУРА ПО ПОЛУ					
Р.Бр.	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Мушки	13	13	2	2
2	Женски	23	23	6	6

УКУПНО	36	36	8	8
--------	----	----	---	---

СТРУКТУРА ПО ВРСТИ АНГАЖОВАЊА			
Р.Бр.	Опис	Запослени	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	Неодређено време	25	24
2	Одређено време	11	12
3	Број припрезника		
4	Број волонтера		

СТРУКТУРА ПО РАДНОМ СТАЖУ					
Р.Бр.	Опис	Укупан радни стаж запослених		Остварен стаж у установи/организацији	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.	Број на почетку периода на дан 01.01.2026.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2026.
1	До 5 година	7	8	16	16
2	5 до 10	7	6	15	15
3	10 до 15	10	9	5	4
4	15 до 20	3	4		1
5	20 до 25	5	5		
6	25 до 30	2	3		
7	30 до 35	1	0		
8	Преко 35	1	1		
УКУПНО		36	36	36	36

9.2. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА			
Р.Бр.	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2026.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2026.
1	Директор	1	1
2	Заменик директора	1	1
3	Заједничке службе	11	11
4	Центар за стручно усавршавање	7	7
5	Центар за рад са талентованом децом	5	5
6	Центар за планирање и припрему пројеката	2	2
7	Центар за рекреативну наставу	9	9
8	Центар за образовање одраслих	0	0
УКУПНО:		36	36

9.3. СЛОБОДНА И УПРАЖЊЕНА МЕСТА

--	--

10. ПЛАНИРАНИ УКУПНИ ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ			
Р.Бр.	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2026.	План за период од 01.01. до 30.06.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	31,290,000.00	15,645,000.00
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	43,062,000.00	21,531,000.00
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	50,772,000.00	25,386,000.00
4	Број запослених по Одлуци о максималном броју запослених у систему ЈЛС		
5	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	36	36
5.1.	- на неодређено време	25	24
5.2.	- на одређено време	11	12
6	Накнаде по уговору о делу	1,600,000.00	1,500,000.00
7	Број прималаца накнаде по уговору о делу	24	23
8	Накнаде по ауторским уговорима	6,900,000.00	6,000,000.00
9	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	290	270
10	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	6,000,000.00	5,000,000.00
11	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	16	8
12	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	0.00	0.00
13	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	0	0
14	Накнаде члановима управног одбора	0.00	0.00

Р.Бр.	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2026.	План за период од 01.01. до 30.06.2026.
15	Број чланова управног одбора	0	0
16	Накнаде члановима надзорног одбора	0.00	0.00
17	Број чланова надзорног одбора	0	0
18	Превоз запослених на посао и са посла	1,000,000.00	500,000.00
19	Дневнице на службеном путу	240,000.00	100,000.00
20	Накнаде трошкова на службеном путу	150,000.00	100,000.00
21	Отпремнина за одлазак у пензију	350,000.00	350,000.00
22	Јубиларне награде	200,000.00	200,000.00
23	Број прималаца јубиларних награда	1	1
24	Смештај и исхрана на терену	2,338,000.00	1,500,000.00
25	Помоћ радницима и породици радника	100,000.00	0.00
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	0.00	0.00

11. ПЛАНИРАНА МАСА ЗА ЗАРАДЕ, БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И ПРОСЕЧНА ЗАРАДА ПО МЕСЕЦИМА ЗА 2026. ГОДИНУ															
Исплата по месецима 2026.	УКУПНО					ЗАПОСЛЕНИ					ПОСЛОВИДСТВО				
	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада
I	34	4.331.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.352.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
II	34	4.331.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.352.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
III	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
IV	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
V	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
VI	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
VII	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
VIII	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
VIII	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
IX	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
X	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
XI	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
XII	34	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	76.691,18	32	3.820.000,00	3.231.500,00	2.351.500,00	73.515,63	1	411.000,00	357.000,00	255.000,00	127.500,00
УКУПНО	*	50.772.000,00	43.062.000,00	35.240.000,00	*	*	45.840.000,00	38.778.000,00	28.238.000,00	*	*	4.932.000,00	4.384.000,00	3.000.000,00	*
ПРОСЕК	*	4.231.000,00	3.588.500,00	2.907.500,00	*	*	3.820.000,00	3.231.500,00	2.352.500,00	*	*	411.000,00	357.000,00	255.000,00	*

12. ПЛАН РАЗВОЈА ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Планирана средства за стручно усавршавање у 2026. години износе 150.000,00 динара за случај хитног и
неопходног усавршавања запослених.

Запослени се углавном усавршавају кроз бесплатне програме консултантских кућа и НАПЕ

13. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

13.1. ПОСЛОВНИ ПРОСТОР

Пословне просторије Центра за образовање Крагујевац се налазе у улици Цара Лазара број 15, надграђена етажа на постојећој згради Пољопривредне станице Крагујевац, укупне површине 275 м². Просторије се користе на основу Уговора о давању непокретности у јавној својини на коришћење без накнаде број 01-1836/25 од 15.10.2025. године.

Градско веће, 06.09.2019. године је Решењем број 361-135/19-V дало на коришћење Центру за образовање Крагујевац комплекс одмаралишта на Коларнику, павиљоне 1 и 2 као и зграду барака.

Пословне просторије се налазе на територији града Крагујевца и Рашке

За реализацију активности запослени у Центру за образовање Крагујевац користе расположиве просторије на факултетима, основним и средњим школама у Крагујевцу.

13.2. ОПИС СТАЊА ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ

Нове пословне просторије у Крагујевцу су боље од предходних али и даље нису у потпуности адекватне за рад свих организационих јединица. Што се тиче одмаралишта на Коларнику, један део, барака је затворена за рад из безбедносних разлога а павиљонима 1 и 2 неопходне су веће инвестиције (уређење кровног покривача, санација тоалета, стопарије, спортских терена, кречење...)

Опрема и намештај су застарели са доста оштећења.

14. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ЗА 2026. ГОДИНУ

Р.Бр.	ОПИС	Инвестиционо одржавање		Текуће одржавање	
		Извор средстава	Планирани износ за 2026. годину	Извор средстава	Планирани износ за 2026. годину
1	Кречење просторија			01	300,000.00
2	Радови на крову-поправка крова				
3	Радови на водоводу и канализацији			01	200,000.00
4	Поправка централног грејања			01	200,000.00
5	поправка електр.инсталација			01	200,000.00
6	остале текуће поправке зграда				
7	текуће поправке осталих објеката				
8	текуће поправке опреме за саобраћај			01	100,000.00
9	текуће поправке и одржавање намештаја			01	120,000.00
10	текуће поправке рачунарске опреме			01	300,000.00
11	текуће поправке и одржавање електронске и фотографске опреме				
12	текуће поправке опреме за домаћинство			01	350,000.00
13	текуће поправке и одржавање уградне опреме			01	200,000.00
14	текуће поправке и одржавање опреме за пољопривреду				
15	текуће поправке и одржавање опреме за образовање			01	125,000.00
16	текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената				

17	текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност			01	900,000.00
18	текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме				
УКУПНО:		*		*	2,995,000.00

15. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ЦЕЛОВОТО САГЛЕДАВАЊЕ ЦЕНА УСЛУГА

* Приложително ценовање услуга

ценовници су на сајту www.centarzaobrazovanjekg.edu.rs у делу рекреативна настава, деоније одмаралиште
Копасник и стручно усавршавање

